

蒲郡市生涯学習推進計画 2027 策定委託業務に係る公募型プロポーザル 実施要領

蒲郡市生涯学習推進計画 2027 策定委託業務の内容並びに同業務に係る公募型プロポーザルの各種手続、要件及び審査等の内容については、次のとおりとする。

第1 業務の目的

本業務は令和8年度で現行計画が計画期間を終えるに当たり「蒲郡市生涯学習推進計画 2027」の策定を支援するものである。

本計画は市民一人ひとりが生涯にわたっての学習・文化芸術・生きがいづくりなどに自発的に取り組む環境を整備するとともに、学習・生活で得た知識・能力を有する貴重な人材として地域の環境向上や活性化に貢献する仕組みづくりを目指すものである。

本業務では、新しい施策の方向性などを踏まえ蒲郡市の将来像にふさわしい計画書を作成することを目的とする。

第2 業務の概要

1 業務名

蒲郡市生涯学習推進計画 2027 策定委託業務

2 業務内容

蒲郡市生涯学習推進計画 2027 策定委託業務仕様書（以下「仕様書」という）に定める。

3 業務期間

契約締結日から令和9年3月25日（木）まで

4 契約上限金額

金6,380,000円（消費税及び地方消費税相当額を含む。）

第3 担当部局

〒443-0034 蒲郡市港町17番17号（蒲郡市生命の海科学館内）

蒲郡市教育委員会生涯学習課 担当：廣中、大桑

電話 0533-66-1167

ファックス 0533-66-1199

電子メール gakushu@city.gamagori.lg.jp

第4 参加資格要件

公募型プロポーザルに参加を希望する者（以下「参加希望者」という。）は、次のすべての要件を満たしていること。

- 1 蒲郡市入札参加資格者名簿において、「業務（大分類）：役務の提供等、営業種目（中分類）：調査委託」の入札参加資格について登録されていること。

- 2 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。
- 3 公募の日から契約締結日までのいずれの日においても、本市契約に係る指名停止の措置を受けていない者であること。
- 4 「蒲郡市が行う事務及び事業からの暴力団排除に関する合意書」(平成23年4月1日付け蒲郡市長・蒲郡警察署長締結)に基づく排除措置を受けていないこと。
- 5 会社更生法(平成14年法律第154号)に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法(平成11年法律第225号)に基づき再生手続開始の申立てがなされている者(会社更生法にあっては更生手続開始の決定、民事再生法にあっては再生手続開始の決定を受けている者を除く。)でないこと等、経営状態が著しく不健全である者でないこと。
- 6 平成28年度以降に、国又は地方公共団体が発注する生涯学習及び教育基本法に基づく基礎調査及び計画策定に関する業務を履行した実績を有する者であること。
- 7 本業務の担当技術者については、6の同種業務の実績を有し、専門社会調査士の資格を有する者を配置すること

第5 参加表明手続

1 参加表明書の提出

参加希望者は、次のとおり参加表明書及び資料(以下「参加表明書等」いう。)を提出しなければならない。

なお、期限までに参加表明書等を提出しない者又は参加資格要件に該当しないと認められた者は、このプロポーザルに参加することができない。

(1) 提出書類

ア 参加表明書(様式1)

イ 業務実績表(様式2)

ウ 会社概要(任意様式)

※ 指定の様式は蒲郡市公式ホームページからダウンロードすること。

<https://www.city.gamagori.lg.jp/unit/gakushu/gakushu-proposal.html>

(2) 提出期限

令和8年5月22日(金)午後5時必着

(3) 提出場所

第3 担当部局と同じ。

(4) 提出方法

持参、郵送(書留郵便に限る。)又は電子メールとする。

電子メールの場合は、担当部局に電話連絡の上、提出すること。

2 参加表明に関する質問

参加表明書の提出に当たり質問がある場合は、次に定めるところにより質問すること。

(1) 質問の受付場所

第3 担当部局と同じ。

(2) 質問の受付期間

令和8年5月8日（金）から令和8年5月15日（金）まで

(3) 質問方法

担当部局に電話連絡の上、質問書（様式3）をファックス又は電子メールにより提出すること。

(4) 回答の確認方法

令和8年5月18日（月）、蒲郡市公式ホームページ上に当該回答内容を掲載するので、質問の有無に関わらず確認のこと。

<https://www.city.gamagori.lg.jp/unit/gakushu/gakushu-proposal.html>

3 参加資格の確認等

(1) 参加資格要件の確認及び提案書提出の要請

第4に定める参加資格要件に該当するか確認を行い、令和8年5月28日（木）に次に掲げる事項を記載した確認結果通知書を通知する。併せて、参加資格要件を有する者に、提案書の提出を要請する。

ア 参加資格を有すると認めた者にあつては、参加資格がある旨及び提案書の提出を要請する旨

イ 参加資格を有しないと認めた者にあつては、参加資格がない旨及びその理由並びに所定の期限までに理由について説明を求めることができる旨

(2) 参加資格を有しないと認めた者は、その理由について、次のとおり書面（様式は任意）により市長に対し説明を求めることができる。

ア 提出期間

令和8年6月8日（月）までの蒲郡市生命の海科学館の休館日を除く午前9時から午後5時まで

イ 提出場所

第3 担当部局と同じ。

ウ 提出方法

持参によること。（郵送、ファックス又は電子メールによるものは受け付けない。）

(3) 市長は、(2)の説明を求められたときは、令和8年6月15日（月）までに説明を求めた者に対し理由説明書を通知する。

第6 提案書の作成要領

提案書の提出を要請された者（以下「提案者」という。）は、次に定めるところにより提案書を作成し、提出するものとする。

1 提案内容

提案書の作成に当たっては、次の事項について提案すること。

(1) 蒲郡市生涯学習推進計画2027の策定について

ア 業務方針・体制、スケジュール及び具体的な企画提案について、説明する

こと。

イ 本市の地域特性・課題を踏まえた点及び創意工夫等強調したい点について、説明すること

ウ 会議の運営支援や打合せ、協議において工夫した点について、説明すること

2 提案書の書式

提案書の提出は、別添「業務委託仕様書」の業務内容を踏まえ、任意様式により次の書類を添付して行うこと。

(1) 業務推進体制

本業務の責任者及び各業務の連絡窓口を明確に記載のこと

(2) 提案書

審査項目について必ず提案を行うこと。A 4 版で 10 枚程度(A 4 両面 5 枚)

(3) 業務工程表 スケジュール、業務フロー

事業者と市のそれぞれの分担を明示すること。A 3 版 1 枚

(4) 見積書

積算の内訳を記載すること。A 4 版 1 枚程度

3 作成上の注意事項

(1) 原則 A 4 版、縦置き、横書き（左綴じ）として製本すること。ただし、図表等表現の都合上用紙の方向を一部変更したり、記述方法を一部縦書きにしたりすることは差し支えない。

(2) 両面印刷とすること。

(3) 提案書は 1 者 1 案とする。PR したいポイントや記載内容の理由など提案趣旨を簡潔かつ明確に示すこと。

4 提出方法等

(1) 提出期限

令和 8 年 6 月 17 日（水）午後 5 時必着

(2) 提出場所

第 3 担当部局と同じ。

(3) 提出方法

持参又は郵送（書留郵便に限る。）とする。

(4) 提出部数

7 部（正本 1 部、副本 6 部）

5 提案書等の著作権等の取扱い

(1) 提案書等の著作権は、当該提案書等を作成した者に帰属するものとする。

(2) 市は、プロポーザル方式の手續及びこれに係る事務処理において必要があるときは、提出された提案書等の全部又は一部の複製等を行うことができるものとする。

(3) 市は、提案者から提出された提案書等について、蒲郡市情報公開条例（平成 10 年蒲郡市条例第 1 号）の規定による請求に基づき、第三者に開示すること

ができるものとする。

6 提案書作成に関する質問

提案書の作成に当たり質問がある場合は、次に定めるところにより質問すること。

(1) 質問の受付場所

第3 担当部局と同じ。

(2) 質問の受付期間

令和8年5月28日（木）から令和8年6月4日（木）まで

(3) 質問方法

担当部局に電話連絡の上、質問書（様式3）をファックス又は電子メールにより提出すること。

(4) 回答

令和8年6月8日（月）、提案者全員にファックス又は電子メールにより回答する。

第7 失格事項

次のいずれかに該当した者は、その者を失格とする。

- 1 参加資格要件を満たしていない場合
- 2 提出書類に虚偽の記載があった場合
- 3 実施要領等で示された、提出期限、提出場所、提出方法、書類作成上の留意事項等の条件に適合しない書類の提出があった場合
- 4 契約上限金額を超える提案をした場合
- 5 選定結果に影響を与えるような不誠実な行為を行った場合

第8 提案書の審査及び評価

1 選定委員会の設置

提案書の審査、評価及び受託候補者の特定を行うため、蒲郡市生涯学習推進計画2027策定委託業務プロポーザル選定委員会（以下「選定委員会」という。）を設置する。

2 プレゼンテーション等の実施

選定委員会において、提案内容をより理解するため、提案書に係るプレゼンテーション及びヒアリングを次のとおり行う。

(1) 実施方法

ア 1者ずつの呼び込み方式とし、1者の持ち時間は説明20分、質疑10分の計30分とする。

イ 提案追加資料の配付は禁止するが、提出された提案書と同一の図案や写真を用いた説明用パネル等の使用は可能とする。

ウ プレゼンテーション等の説明者は、補助者を含めて3名までとする。

エ 欠席をした場合は、提案書の審査、評価及び特定から除外する。

(2) 実施日及び場所

令和8年6月24日（水） 蒲郡市役所本館3階 305会議室

※時間等詳細については、別途通知する。

3 審査項目及び評価基準

提案書及びプレゼンテーション等により、次の審査項目について、別紙で示す評価基準に基づき審査及び評価を行う。

- (1) 業務実施体制
- (2) 業務実績
- (3) 提案内容の的確性
- (4) 提案内容の独創性
- (5) 提案内容の実現性
- (6) 提案内容の整合性
- (7) 業務コスト

4 受託候補者の特定方法

選定委員会において、3の審査及び評価を踏まえ、受託候補者の特定を行う。各委員の採点に基づき各提案者に順位を付け、第1順位の最も多い提案者を受託候補者として特定する。ただし、第1順位の最も多い提案者が2者以上いるときは、選定委員会において、各委員の採点結果を踏まえた上で、合議により受託候補者を特定する。なお、選定委員会の審議により、当該業務の内容に適合した履行の確保が見込めないと判断された場合には、受託候補者を特定しない。

5 審査結果の通知

- (1) 受託候補者を特定したときは、速やかに提案者に対し、次の事項を通知するものとする。

ア 受託候補者名

イ 受託候補者にあつては、今後の契約手続の旨

ウ 受託候補者とならなかった者にあつては、その理由及び所定の期限までに理由について説明を求めることができる旨

- (2) 受託候補者とならなかった者は、その理由について、次のとおり書面（様式は任意）により市長に対し説明を求めることができる。

ア 提出期間

(1)の通知日から7日間の蒲郡市生命の海科学館の休館日を除く午前9時から午後5時まで

イ 提出場所

第3 担当部局と同じ。

ウ 提出方法

持参によること。（郵送、電子メール又はファクシミリによるものは受け付けない。）

- (3) 市長は、(2)の説明を求められたときは、令和8年7月15日（水）までに説明を求めた者に対し理由説明書を通知する。

6 特定結果の公表

受託候補者と契約を締結したときは、次の事項を公表するものとする。

- (1) 業務名
- (2) 業務内容及び業務期間
- (3) 受託者の名称及び所在地

第9 契約に関する基本事項

1 契約の締結

契約に当たっては、本市と受託候補者が当該業務について協議を行い、内容について合意の上、当該業務仕様書を作成するものとし、その仕様書に基づく見積書を徴取し、随意契約の方法により契約を締結する。

なお、受託候補者との契約の協議が整わない場合には、次順位の者を受託候補者として契約の協議を行う。

2 契約保証金

蒲郡市契約規則第26条の規定による。

3 契約書作成の要否

要する。

4 支払条件

完了払いとする。

第10 その他

- 1 手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。
- 2 参加表明及び提案に係る書類作成及び提出に要する費用は、提出者の負担とする。
- 3 提出された書類は、返還しない。
- 4 提出された書類は、提出した者に無断で本プロポーザル以外の用に使用しない。

第11 スケジュール

本プロポーザルの実施スケジュールは、次のとおりである。

実施内容	実施期限又は期日
参加表明書の提出	令和8年5月22日（金）午後5時
参加資格要件確認結果通知 及び提案書提出要請	令和8年5月28日（木）
提案書の提出	令和8年6月17日（水）午後5時
プレゼンテーション等	令和8年6月24日（水）

提案書審査結果の通知	令和8年7月上旬
契約締結	令和8年7月上旬